

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Chrobry Głogów S.A.

ul. Rudnowska 17b,

67-200 Głogów

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w przetargu nieograniczonym p.n.:

**„Remont łazienek, pomieszczeń CRO oraz części tarasu w Hali
widowiskowo-sportowej dla Chrobry Głogów S.A.”**

Znak sprawy: ZP-1/2018

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy (*należy złożyć wraz z ofertą*),
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (*należy złożyć wraz z ofertą*),
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (*należy złożyć wraz z ofertą*),
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (*należy złożyć w terminie 3 dni od umieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp*),
- Załącznik nr 5 - Wykaz robót budowlanych (*należy złożyć na wezwanie Zamawiającego*),
- Załącznik nr 6 - Wykaz osób (*należy złożyć na wezwanie Zamawiającego*),
- Załącznik nr 7 - wzór umowy,
- Załącznik nr 8 – Dokumentacja:
 - 1. *Przedmiar remont łazienki męskiej*
 - 2. *Przedmiar remont łazienki damskiej*
 - 3. *STWiORB remont łazienek*
 - 4. *Przedmiar remont tarasu Hali*
 - 5. *STWiORB taras hala*
 - 6. *Przedmiar remont pomieszczeń CRO*
 - 7. *STWiORB remont pomieszczeń Rehabilitacji*
 - 8. *Rysunek techniczny pomieszczenia CRO*

II INFORMACJE OGÓLNE

1. Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz.U. z 2017 r., poz.1579 ze zm.) Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą.
2. Tryb udzielenia zamówienia - Przetarg nieograniczony.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie w niniejszym postępowaniu przetargowym procedurę uregulowaną w art. 24aa ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Wykonawcy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania nazw podwykonawców.
9. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonywanych przez te podmioty i ponosi przed

Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie, jak również za dokonanie rozliczenia z tymi podmiotami oraz odpowiada za jakość i terminowość prac przez nich wykonywanych, tak jak za działania własne.

10. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
14. Niewykonanie jakiegokolwiek części umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z umowy.

III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy zakres robót i sposób ich wykonania opisany został w przedmiarach robót, rysunku technicznych oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (zwanym dalej „STWiORB”), które są załącznikami do niniejszej SIWZ oraz są zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.chrobry-glogow.pl oraz dostępne w jego siedzibie.
2. Główny kod CPV: 45000000-7 Roboty budowlane
Dodatkowe kody CPV:
45300000-0
45400000-1
45453000-7
3. Na przedmiot zamówienia składa się m.in:
1) REMONT ŁAZIENEK OGÓLNODOSTĘPNYCH HALI WIDOWISKOWO-SPORTOWEJ

Zakres prac rozbiórkowych:

- odbicie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej;
- demontaż stolarki drzwiowej;
- demontaż okładzin podłogowych i ściennych;
- demontaż instalacji sanitarnych;
- demontaż instalacji elektrycznych;
- rozebranie ścianek działowych;
- skucie posadzki;
- zeskrobanie i zmycie starych powłok malarskich;
- wywóz materiałów z rozbiórki na wysypisko.

Zakres robót budowlanych:

- wykonanie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej;
- montaż stolarki drzwiowej;
- wykonanie okładzin podłogowych i ściennych;
- montaż instalacji sanitarnych;
- montaż instalacji elektrycznych;
- montaż ścianek działowych;
- uszczelnienie powierzchni poziomych pomieszczeń mokrych i wilgotnych, wykonane pod okładzinę ceramiczną, z płynnej folii uszczelniającej posadzki;
- Wykonanie powłok malarskich.

Szczegółowy zakres robót i sposób ich wykonania jest opisany w przedmiarach robót oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).

2) REMONT POMIESZCZEŃ REHABILITACJI HALI WIDOWISKOWO-SPORTOWEJ

Zakres prac rozbiórkowych:

- odbicie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej;
- demontaż stolarki drzwiowej;
- demontaż okładzin podłogowych i ściennych;
- rozebranie ścianek działowych;
- demontaż obudowy szachów;
- zeszkrobanie i zmycie starych powłok malarskich;
- wywóz materiałów z rozbiórki na wysypisko.

Zakres robót budowlanych:

- wykonanie tynków wewnętrznych z zaprawy cementowo-wapiennej i szpachlowanie;
- montaż stolarki drzwiowej;
- wykonanie okładzin podłogowych i ściennych;
- montaż instalacji sanitarnych;
- montaż instalacji elektrycznych;
- montaż ścianek działowych i HPL;
- wykonanie izolacji poziomych i pionowych;
- montaż wykładzin PCV;
- wykonanie sufitów podwieszanych z wypełnieniem płytami 60x60cm;
- wykonanie powłok malarskich.

Szczegółowy zakres robót i sposób ich wykonania jest opisany w przedmiarach robót oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).

3) REMONT TARASU HALI WIDOWISKOWO – SPORTOWEJ

Zakres prac rozbiórkowych:

- zerwanie posadzki tarasu wraz z wylewką cementową i izolacją;
- oczyszczenie i zmycie powierzchni;
- wywóz materiałów z rozbiórki na wysypisko.

Zakres robót budowlanych:

- wypełnienie ubytków i naprawa spękań płyty tarasu;
- wykonanie izolacji i wylewki z wyrobieniem spadku;
- wykonanie dylatacji z listew;
- uszczelnienie dylatacji;
- wymiana wpustu ściekowego;
- wykonanie posadzki tarasu z płytek gres antypoślizgowych.

Ami

Szczegółowy zakres robót i sposób ich wykonania jest opisany w przedmiarach robót oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB).

4. Wbudowane materiały budowlane i zamontowane urządzenia powinny posiadać atesty dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie lub certyfikaty zgodności oraz spełniać wymagania określone w dokumentacji.
5. Zamawiający informuje, że w przypadku pozycji przedmiaru robót, gdzie Zamawiający posługuje się znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem, na podstawie art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, w tych przypadkach Zamawiający dopuszcza materiały, urządzenia równoważne.
6. Wykonawca jest obowiązany uzyskać na ich zastosowanie akceptację Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.
7. Zgodnie z art. 30 ust.5 ustawy Pzp, wykazanie równoważności materiałów, urządzeń spoczywa na Wykonawcy.
8. Przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów Wykonawca okaże Inspektorowi Nadzoru świadectwo dopuszczenia tego materiału do stosowania w budownictwie i spełnienia wymogów określonych w Specyfikacjach Technicznych i Polskich Normach, w celu uzyskania zgody na jego stosowanie,
9. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi Nadzoru sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonywanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora Nadzoru. Zgoda, o której mowa powyżej wymaga potwierdzenia protokołem robót zanikających.
10. Powstałe podczas prowadzenia robót odpady zagospodaruje Wykonawca. Utylizację należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
11. Zakres robót oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
 - 1) organizację i zagospodarowanie terenu robót oraz zaplecza robót;
 - 2) wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126);
 - 3) szkolenie osób zatrudnionych przy wykonywaniu zamówienia w zakresie przepisów BHP;
 - 4) usuwanie w określonym przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru terminie wszelkich stwierdzonych nieprawidłowości;
 - 5) dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót w terminach określonych przez Inspektora Nadzoru;
 - 6) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,
 - 7) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w STWiORB,
 - 8) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami STWiORB,
 - 9) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - 10) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót w zakresie określonym w dokumentacji postępowania,
 - 11) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 12) informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,

- 13) Uczestniczenie w przeglądach gwarancyjnych. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.
- 14) Usuwanie wad stwierdzonych w czasie przeglądów gwarancyjnych w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Rękojmia i gwarancja jakości nie mogą uniemożliwiać Zamawiającemu realizacji nowych zadań inwestycyjnych na terenie objętym robotami. Każdorazowo, przed dokonaniem robót na obiekcie objętym przedmiotowym zamówieniem, Wykonawca zostanie poinformowany o rodzaju robót i terminie w którym zostaną zrealizowane. Wykonawca ma prawo uczestniczyć w trakcie realizacji robót. Za te czynności Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia.
13. W przypadku wystąpienia, w okresie obowiązywania gwarancji, konieczności wykonania napraw niezaliczanych do napraw gwarancyjnych (w szczególności wynikających z powodu działań osób trzecich), Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia niezbędnych napraw, z zastrzeżeniem, że Zamawiający każdorazowo, przed dokonaniem jakichkolwiek robót na obiekcie objętym niniejszym zamówieniem publicznym, poinformuje Wykonawcę o rodzaju robót i terminie ich realizacji. W takiej sytuacji Zamawiający nie traci uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek.
15. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną miejsca robót, której koszty poniesie Wykonawca.
16. Zamawiający dopuszcza przed odbiorem końcowym możliwość dokonania dwóch odbiorów częściowych, których łączna wartość nie może przekroczyć 60% wartości zamówienia.
17. Zasady odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego reguluje wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.
18. Zgodnie z uregulowaniami zawartymi w art. 29 ust. 3a ustawy wymaga się zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: roboty rozbiórkowe oraz ogólnobudowlane roboty związane z remontem łazienek, pomieszczeń oraz części tarasu w hali widowiskowo-sportowej. Określenie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 3a ustawy Pzp, jak również uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań z tego tytułu oraz sankcji w przypadku nie spełnienia tychże wymagań zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca ma obowiązek wykonać w terminie 31.10.2018 roku.
2. Przekazanie terenu robót nastąpi w terminie 5 dnia od podpisania umowy.
3. W przypadku opóźnień w przekazaniu terenu robót wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo żądania odszkodowania w ramach kar umownych z tego tytułu.

V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy,

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 2 poniżej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określa warunku;
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Określony został w ust. 3 poniżej oraz w ogłoszeniu o zamówieniu;
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej – Określony został w ust. 3 poniżej oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Określenie warunków udziału w postępowaniu:
- a) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jeżeli wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 zł (*słownie: dwieście tysięcy złotych*);
 - b) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej jeżeli wykaże, że:
 - wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną, której przedmiotem były roboty remontowe lub modernizacyjne budynku lub budynków o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 zł. brutto.
Zamawiający zastrzega, iż przez jedną robotę rozumie jedną wykonaną robotę budowlaną w ramach jednej umowy/kontraktu/zlecenia.
 - dysponuje minimum jedną osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi branży konstrukcyjno - budowlanej w zakresie robót będących przedmiotem zamówienia – Osoba ta będzie pełnić funkcję kierownika budowy.

Zgodnie z art. 104 ustawy – Prawo budowlane, osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

4. Zgodnie z art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie takie powinno określać zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego oraz czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

6. „Zobowiązanie innego podmiotu” powinno być złożone w oryginale. Może ono być złożone w formie pisemnego oświadczenia innego podmiotu, ale również w postaci innych dokumentów (np. umowa przedwstępna, umowa generalna o współpracy).
7. „Zobowiązanie innego podmiotu” powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy wolę innego podmiotu udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe.

VI PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. USTAWY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy również Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 ze zm.);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

Przemyś

VII WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz inne dokumenty wymagane do złożenia wraz z ofertą:

- 1) Wykonawca do oferty zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w niniejszej SIWZ - według załącznika nr 2 do SIWZ i załącznika nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w ww. oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ustawy.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda:

- a) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:

- a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej

określone

przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3. Na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przedłożyć:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wskazując adresy tych baz danych w treści Formularzu oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.

- 4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy oraz zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 3 pkt 1) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 3 pkt 1) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 3 pkt 1), zastąpić je należy dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Archiwizacja

- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, przedstawienia dla tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII w ust. 3 pkt 1) SIWZ.
Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wyżej wymienionych podmiotów z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wskazując adresy tych baz danych w treści Formularzu oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty określone w Rozdziale VII ust. 3 pkt 1) obowiązują oddzielnie każdego z Wykonawców.
8. Dokumenty wymagane dla podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega:
Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII w ust. 3 pkt 1) SIWZ.

Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wyżej wymienionych podmiotów z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, wskazując adresy tych baz danych w treści Formularzu oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.
- 9. Informacje dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (w tym spółka cywilna):
- a) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi jednoznacznie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, musi w swej treści zawierać wskazanie niniejszego postępowania. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale i podpisane przez uprawnionych, w świetle dokumentów rejestracyjnych, przedstawicieli Wykonawców lub mieć postać aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii.
 - b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają ww. pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo. Spółka cywilna dołącza ww. pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika ww. pełnomocnictwo: poświadczona za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.
- 2) Formularz oferty podpisuje pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielić zamówienia lub wszyscy Wykonawcy.

- 3) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

10. Ponadto Wykonawca złoży:

- 1) pełnomocnictwo do jego reprezentowania w niniejszym postępowaniu (o ile nie wynika z dokumentów rejestracyjnych). Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub mieć postać aktu notarialnego, albo notarialnie potwierdzonej kopii,
- 2) W przypadku gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

11. Forma w jakiej należy składać dokumenty:

- 1) Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 2) Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
- 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**VIII INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE
WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z
WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U z 2017 r. poz. 1219)
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
3. Odwołania i wszelką korespondencję związaną z odwołaniem przekazuje się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub faksem.

4. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
5. Wszelkie wnioski o wyjaśnienia treści niniejszej SIWZ, należy kierować na adres:
Chrobry Głogów S.A., ul. Rudnowska 17b, 67-200 Głogów
Zamawiający prosi o dodatkowe wysyłanie zapytań w wersji edytowalnej na adres email: sekretariat@chrobry-glogow.pl gdyż skróci to czas przygotowania odpowiedzi.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Treść wyjaśnień zostanie umieszczona na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ i staną się integralną częścią niniejszej SIWZ.
10. W przypadku gdy wystąpią rozbieżności pomiędzy treścią specyfikacji a treścią wyjaśnień, należy przyjąć treść wyjaśnień zawierających późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres wskazany w ust. 12 poniżej, przed upływem wymaganego terminu.
12. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Chrobry Głogów S.A., ul. Rudnowska 17b, 67-200 Głogów
e-mail sekretariat@chrobry-glogow.pl
13. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym, Wykonawcy powinni powoływać się na numer sprawy – ZP-1/2018.
14. Zamawiający informuje, iż pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00
15. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
p. Marcin Gaworski – email: marcin.gaworski@chrobry-glogow.pl
16. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
17. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Korespondencję postępowania należy sporządzać w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

IX WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Uprawnienia Wykonawcy do przedłużenia terminu związania ofertą reguluje art. 85 ust. 2 ustawy Pzp.

XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Na Ofertę wykonawcy składają się następujące oświadczenia oraz dokumenty:
 - 1) Formularz oferty sporządzony z wykorzystaniem wzoru wg. załącznika nr 1 do SIWZ,
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu stanowiące załączniki nr 2 do SIWZ,
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Składa Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, w przypadku gdy będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów.
2. Oświadczenia, wymienione w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.
3. W przypadku składania podpisania oferty przez pełnomocnika wraz z ofertą należy złożyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku poświadczenia „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo.
5. Jeżeli ofertę w niniejszym postępowaniu podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej do oferty należy załączyć pełnomocnictwo udzielone przez pozostałych współników do złożenia oferty w przedmiotowym postępowaniu.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Formularz ofertowy oraz i wszystkie inne oświadczenia należy złożyć na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu ich treści.
8. Osoba podpisująca ofertę składa podpisy w sposób czytelny, umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
9. Poprawki muszą być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy.

10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania. W przypadku, gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami, oferty takiego/tych Wykonawcy/ców zostaną odrzucone.
11. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, nie dopuszcza się złożenia oferty w postaci elektronicznej.
12. Dla zachowania formy pisemnej oświadczenia woli niezbędne jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść złożonego oświadczenia woli.
13. Oferty należy złożyć w jednym egzemplarzu.
14. Wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu ponosi Wykonawca.
15. Wymagane jest złożenie oferty w opakowaniu uniemożliwiającym jej odczytanie przed terminem otwarcia ofert, zaadresowanie na Chrobry Głogów S.A., ul. Rudnowska 17b, 67-200 Głogów i oznaczenie nazwą, adresem Wykonawcy oraz opisem:

„OFERTA NA:

***Remont łazienek, pomieszczeń CRO oraz części taras
u w Hali widowiskowo-sportowej dla Chrobry Głogów S.A.
Nie otwierać przed 30.05.2018 r. godz. 10:30”***

16. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
17. Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
18. Wymagane jest, aby każda strona oferty była parafowana przez osoby uprawnione - parafki nie są wymagane na stronach, na których składane są podpisy osób uprawnionych.
19. Oferta powinna być zszyta, zbindowana, oprawiona lub złożona w innej formie uniemożliwiającej rozłączenie się kartek.
20. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie będą ujawniane innym uczestnikom postępowania, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
21. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu niezastosowania się Wykonawcy do zaleceń opisanych powyżej np. za przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.
23. W każdym momencie przed upływem terminu składania ofert, każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta, tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie lub innym opakowaniu odpowiednio oznakowanym. W takich przypadkach koperty lub opakowania powinny być opatrzone napisami "ZMIANA OFERTY" lub "WYCOFANIE OFERTY".
24. Koszty związane z przygotowaniem oferty jak również jej złożeniem ponosi Wykonawca.

XII TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać do dnia 30.05.2018 r. do godz. 10:00
2. Oferty należy składać w Sekretariacie Spółki Chrobry Głogów S.A.
Pod adresem: ul. Rudnowska 17b, 67-200 Głogów.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone na zasadach określonych ustawą.

XIII TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.05.2018 r. o godz. 10:30
2. Otwarcie ofert nastąpi w:
Chrobry Głogów S.A., ul. Rudnowska 17b, 67-200 Głogów, w Sekretariacie Spółki
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz pozostałe informacje przewidziane ustawą.

XIV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podstawą do określenia zakresu zamówienia i ceny oferty jest dokumentacja stanowiąca załączniki Nr 8 do SIWZ.
2. Cena przedstawiona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT.
4. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, opustów itp. w stosunku do kwoty "OGÓŁEM".
5. Niedoszacowanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie Wykonawcy.
6. Cenę oferty określoną w formularzu oferty należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie przewidywane koszty wszystkich robót wynikających ze szczegółowego zakresu dokumentacji załączonej do niniejszej SIWZ.
8. Ceny oferty zaproponowanej w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ nie można zmienić.
9. Cenę oferty wykonawca poda w PLN, cyfrowo oraz słownie (zgodnie ze wzorem zawartym w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ).
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem jak również złożeniem oferty.
11. Cena ofertowa nie będzie podlegać waloryzacji.

XV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować następujące kryteria oceny ofert:

Autoryzacja

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium (%)
1	Cena ofertowa brutto (C)	60%
3	Gwarancja jakości (G)	40%

1) Cena ofertowa brutto (C)

Kryterium „Cena ofertowa brutto” przypisano 60 punktów.

Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według zasady:

Oferta o najniższej cenie ofertowej brutto otrzyma 60 punktów.

Punkty dla pozostałych ofert w tym kryterium zostaną wyliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

C - liczba punktów za kryterium „cena ofertowa brutto” (oferty badanej)

2) Gwarancja (G) - okres gwarancji liczony od dnia podpisania protokołu końcowego wykonania robót przez Zamawiającego, liczony w pełnych miesiącach.

Kryterium „Gwarancja” przypisano 40 punktów.

Ilość punktów poszczególnym Wykonawcom za kryterium, przyznawana będzie według zasady:

Oferta Wykonawcy oferującego najdłuższy okres gwarancji otrzyma 40 punktów.

Punkty dla pozostałych ofert w tym kryterium zostaną wyliczona wg wzoru:

$$G = \frac{\text{oferowana gwarancja w ofercie badanej}}{\text{najdłuższa gwarancja}} \times 40 \text{ pkt}$$

G - liczba punktów w kryterium „gwarancja” (oferty badanej)

gwarancja oferty – okres gwarancji z Formularza oferty

Minimalny okres gwarancji 36 miesięcy. Oferty proponujące krótszy okres zostaną odrzucone. Maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy. W przypadku, gdy w ofercie zaproponowany zostanie okres gwarancji 60 miesięcy i więcej do oceny ofert zostanie przyjęte okres 60 miesięcy.

2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty punkty za w/w kryteria dla danej oferty zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty wg wzoru:

$$P = C + G$$

C - liczba przyznanych punktów w kryterium „cena ofertowa brutto” (oferty badanej),

G - liczba przyznanych punktów w kryterium „gwarancja” (oferty badanej).

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów P.

4. W przypadku braku możliwości wyboru oferty ze względu na fakt, iż oferty Wykonawców otrzymały taką samą ilość punktów, zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę z niższą ceną ofertową. Jeżeli jednak zostaną złożone oferty o takiej samej cenie ofertowej brutto, Zamawiający wezwie tych Wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

5. Nie przewiduje się przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Autenti

XVI INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. W przypadku dwukrotnego niedopełnienia obowiązku podpisania umowy przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylenie się od jej podpisania.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w pkt 1 przekazywane zostanie drogą elektroniczną z potwierdzeniem faktu jej otrzymania.
4. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa, nie później niż 2 dni robocze, przed terminem podpisania umowy.
5. Przed zawarciem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

XVII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wszystkie istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy będącym załącznikiem do niniejszej SIWZ.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Zawarcie umowy z podmiotami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

XIX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. **W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych**

Amwy

XX POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający informuje, iż przed wszczęciem postępowania nie prowadzono dialogu technicznego.
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
10. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcom w walutach obcych.
12. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ZATWIERDZAM

dnia: 15 maja 2018 r.

PREZES ZARZĄDU

Emilia Stajowska

