

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Zamawiający – **CHROBRY GŁOGÓW S.A.**

zaprasza do złożenia oferty na :

Świadczenie obsługi gospodarki energetycznej.

2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1) opis przedmiotu zamówienia:

Świadczenie obsługi gospodarki energetycznej. – zakres prac zgodny z załączoną specyfikacją (załącznik nr 1).

2) termin wykonania zamówienia:

Termin świadczenia usługi : 01.01.2025r. – 31.12.2025r.

3) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty oświadczeń i dokumentów, z treści których wynikają informacje potwierdzające spełnianie warunków. Ocena będzie dokonywana na zasadzie spełnia - nie spełnia.

4) wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- **oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2),**
- **formularz ofertowy, oferta Wykonawcy (załącznik nr 3),**
- **wymagane kwalifikacje (załącznik nr 4).**

5) informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

Pan Marcin Gaworski tel. 504 273 567, e-mail: marcin.gaworski@chrobry-glogow.pl.

6) termin związania ofertą:

30 dni

7) opis sposobu przygotowywania ofert:

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania. Zaleca się, aby oferty składać w zamkniętej kopercie.

8) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

CHROBRY GŁOGÓW S.A., ul. Rudnowska 17B, 67-200 Głogów z napisem:

Oferta na: „Świadczenie obsługi gospodarki energetycznej.”

Oferty należy składać do dnia 20.12.2024 r. do godziny 13.00

9) opis sposobu obliczenia ceny:

Cena brutto (koszt).

Liczba punktów = (C. min./C. of.) *100 * waga(100%)

gdzie:

C. min. - najniższa cena spośród wszystkich ofert

C. of. - cena oferowana/podana w ofercie.

10) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Najniższa cena 100%. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena. Zamawiający wybierze ofertę zawierającą najniższą cenę.

Oferent, którego oferta została wybrana ma obowiązek zawrzeć z Zamawiającym pisemną umowę według wzoru stanowiącego załącznik nr 5.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wybrania oferty bez podania przyczyny.

11) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Brak.

12) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Jeżeli Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zawarcia umowy – wystawia Zlecenie dla Wykonawcy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z załączonym wzorem. (załącznik nr 5).

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

PREZES ZARZĄDU

Dariusz Kubiak

.....
Data i podpis kierownika zamawiającego

12 -12- 2024

Dariusz